



POLITYKA PRYWATNOŚCI

§1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Niniejsza Polityka Prywatności określa:

- 1) zasady przetwarzania danych osobowych,
- 2) zasady wykorzystywania plików cookies i podobnych technologii

oraz

- 3) zasady świadczenia usług drogą elektroniczną

w związku z korzystaniem ze strony internetowej Fundacji Rozwoju Bankowości Spółdzielczej (dalej: „Administrator” lub „Usługodawca” lub „FRBS”).

Administrator dokłada szczególnej staranności w celu ochrony prywatności użytkowników odwiedzających stronę internetową oraz korzystających z usług świadczonych drogą elektroniczną.

Postanowienia niniejszej Polityki prywatności są realizowane z uwzględnieniem obowiązujących w Fundacji zasad organizacyjnych, w tym Instrukcji pracy z danymi osobowymi oraz Zasad zarządzania ryzykami procesu realizacji usług szkoleniowych, tworząc spójny system zarządzania jakością usług, bezpieczeństwem informacji i ochroną danych osobowych.

§2.

ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem danych osobowych jest:

Fundacja Rozwoju Bankowości Spółdzielczej

Adres: Wadowicka 8A, 30-415 Kraków

NIP: 899-16-31-644

e-mail: biuro@frbs.org.pl

Telefon: 12 655 13 19

W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych można kontaktować się z Panem Wojciechem Iwanow pod adresem: e-mail: iod@frbs.org.pl

§3.

PODSTAWY PRAWNE PRZETWARZANIA DANYCH

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności:

- 1) Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku (RODO),
- 2) Ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (tekst ujednolicony),
- 3) Ustawą z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst ujednolicony),
- 4) Ustawą z dnia 12 lipca 2024 roku Prawo komunikacji elektronicznej,
- 5) innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa mającymi zastosowanie do działalności Administratora.

§4.

CELE I ZAKRES PRZETWARZANIA DANYCH

Administrator może przetwarzać dane osobowe w następujących celach:

- 1) obsługa formularza kontaktowego - podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO – prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na obsłudze korespondencji, a zakres danych obejmuje:
 - a) imię i nazwisko,
 - b) adres e-mail,
 - c) numer telefonu,
 - d) treść wiadomości.
- 2) organizacja i realizacja szkoleń - podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO – wykonanie umowy lub działania przed zawarciem umowy, a zakres danych obejmuje:
 - a) imię i nazwisko,
 - b) stanowisko,
 - c) nazwa organizacji,
 - d) dane kontaktowe,
 - e) dane wymagane do wystawienia dokumentów potwierdzających udział.
- 3) realizacja obowiązków prawnych - podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO, a dotyczy w szczególności:
 - a) dokumentacji księgowej,
 - b) rozliczeń finansowych,
 - c) archiwizacji dokumentów.
- 4) marketing własnych usług - podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda osoby, której dane dotyczą, a dotyczy m.in.:
 - a) newslettera,
 - b) informacji o szkoleniach,
 - c) wydarzeniach organizowanych przez FRBS.
- 5) dochodzenie i obrona roszczeń - podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

§5.

ODBIORCY DANYCH

1. Dane mogą być przekazywane podmiotom współpracującym z Administratorem, w szczególności:
 - 1) dostawcom usług IT,

- 2) dostawcom hostingu,
 - 3) operatorom poczty elektronicznej,
 - 4) podmiotom świadczącym obsługę księgową i prawną,
 - 5) dostawcom platform szkoleniowych,
 - 6) podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
2. Administrator przekazuje dane wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji określonych celów.

§6.

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Dane przechowywane są przez okres:

- 1) niezbędny do realizacji celu przetwarzania,
- 2) obowiązywania umowy,
- 3) wymagany przepisami prawa,
- 4) do momentu wycofania zgody,
- 5) do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń.

§7.

PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

Każda osoba ma prawo do:

- 1) dostępu do swoich danych,
- 2) sprostowania danych,
- 3) usunięcia danych,
- 4) ograniczenia przetwarzania,
- 5) przenoszenia danych,
- 6) wniesienia sprzeciwu,
- 7) cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
- 8) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§8.

ZASADY ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

1. Zasady świadczenia usług drogą elektroniczną opracowane zostały na podstawie ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Usługodawca świadczy usługi drogą elektroniczną za pośrednictwem strony internetowej, formularzy kontaktowych oraz formularzy zgłoszeniowych.
3. Do rodzajów świadczonych usług drogą elektroniczną należą w szczególności:
 - 1) udostępnianie informacji o działalności FRBS;
 - 2) umożliwienie kontaktu za pośrednictwem formularza kontaktowego;
 - 3) przyjmowanie zgłoszeń na szkolenia, konferencje i wydarzenia;
 - 4) prowadzenie komunikacji elektronicznej z uczestnikami usług;
 - 5) udostępnianie materiałów szkoleniowych;
 - 6) realizację usług szkoleniowych i doradczych online;
 - 7) prowadzenie newslettera, jeśli został uruchomiony.
4. Korzystanie z usług wymaga:
 - 1) urządzenia z dostępem do Internetu,
 - 2) aktualnej przeglądarki internetowej,
 - 3) aktywnego adresu e-mail w przypadku formularzy kontaktowych i zgłoszeniowych,

- 4) włączona obsługa plików cookies w zakresie niezbędnym do funkcjonowania strony.
5. Usługodawca stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Użytkownik - rozumiany jako każda osoba korzystająca z usług świadczonych drogą elektroniczną - zobowiązany jest do korzystania z usług zgodnie z prawem, dobrymi obyczajami i postanowieniami zasad świadczenia usług drogą elektroniczną oraz Polityki prywatności.
7. Zabronione jest dostarczanie treści:
 - 1) bezprawnych;
 - 2) naruszających prawa osób trzecich;
 - 3) zawierających złośliwe oprogramowanie;
 - 4) naruszających bezpieczeństwo systemów teleinformatycznych.
8. Usługodawca informuje, że korzystanie z Internetu może wiązać się z zagrożeniami niezależnymi od niego, w szczególności:
 - 1) złośliwym oprogramowaniem;
 - 2) phishingiem;
 - 3) przejęciem danych przez osoby nieuprawnione.
9. Użytkownik powinien stosować aktualne oprogramowanie zabezpieczające.
10. Korzystanie z usług elektronicznych następuje z chwilą rozpoczęcia korzystania ze strony internetowej lub przesłania formularza.
11. Użytkownik może w każdej chwili zakończyć korzystanie z usług elektronicznych.
12. Rezygnacja z newslettera (jeśli został uruchomiony) może nastąpić poprzez kliknięcie odpowiedniego linku w wiadomości lub kontakt z Usługodawcą.
13. Treść zasad będących częścią Polityki prywatności udostępniana jest nieodpłatnie za pośrednictwem strony internetowej w sposób umożliwiający jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie.

§9.

PLIKI COOKIES

1. Strona wykorzystuje pliki cookies.
2. Cookies to niewielkie pliki tekstowe zapisywane na urządzeniu użytkownika podczas korzystania ze strony internetowej.
3. Cookies umożliwiają prawidłowe funkcjonowanie strony oraz dostosowanie jej do potrzeb użytkowników.
4. Cookies mogą być wykorzystywane w celu:
 - 1) zapewnienia prawidłowego działania strony internetowej,
 - 2) utrzymania sesji użytkownika,
 - 3) analizy ruchu na stronie,
 - 4) zapamiętywania ustawień użytkownika;
 - 5) prowadzenia statystyk odwiedzin i innych działań statystycznych,
 - 6) prowadzenia działań marketingowych (jeżeli są stosowane).
5. Rodzaje stosowanych cookies:
 - 1) cookies niezbędne - zapewniają prawidłowe działanie strony internetowej - bez tych plików korzystanie z niektórych funkcjonalności może być niemożliwe;
 - 2) cookies funkcjonalne - umożliwiają zapamiętanie preferencji użytkownika;

- 3) cookies analityczne - pozwalają analizować ruch na stronie i poprawiać jej funkcjonowanie. Przykładowi dostawcy: Google Analytics, Google Tag Manager;
 - 4) cookies marketingowe - mogą być wykorzystywane do prezentowania treści i reklam dopasowanych do zainteresowań użytkownika. Przykładowi dostawcy: Meta (Facebook), LinkedIn, Google Ads.
6. Strona może korzystać z usług podmiotów trzecich, które zapisują własne pliki cookies, w szczególności:
- 1) Google;
 - 2) Microsoft;
 - 3) Meta;
 - 4) LinkedIn;
 - 5) YouTube;
 - 6) dostawcy usług analitycznych i marketingowych.
7. Szczegółowe informacje o plikach cookies podmiotów trzecich znajdują się w politykach prywatności tych podmiotów.
8. Użytkownik może samodzielnie zarządzać plikami cookies poprzez ustawienia swojej przeglądarki internetowej.
9. Użytkownik może:
- 1) usunąć zapisane pliki cookies;
 - 2) ograniczyć ich stosowanie;
 - 3) zablokować ich zapisywanie.
10. Ograniczenie stosowania cookies może wpłynąć na funkcjonalność strony.
11. Podczas pierwszej wizyty na stronie użytkownik otrzymuje informację o wykorzystywaniu plików cookies.
12. W przypadku cookies innych niż niezbędne, ich stosowanie odbywa się na podstawie zgody użytkownika wyrażonej za pośrednictwem banera cookies.
13. Użytkownik może w dowolnym momencie zmienić lub wycofać swoją zgodę.

§10.

NARZĘDZIA ANALITYCZNE I MARKETINGOWE

1. Strona może korzystać z narzędzi zewnętrznych, takich jak:
 - 1) Google Analytics,
 - 2) Google Tag Manager,
 - 3) YouTube,
 - 4) LinkedIn,
 - 5) Meta (Facebook),
 - 6) innych narzędzi analitycznych lub marketingowych.
2. Szczegółowe informacje dotyczące zasad przetwarzania danych przez tych dostawców znajdują się w ich politykach prywatności.

§11.

BEZPIECZEŃSTWO DANYCH

Administrator stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę danych osobowych przed:

- 1) utratą,
- 2) zniszczeniem,

- 3) nieuprawnionym dostępem,
- 4) nieuprawnioną modyfikacją,
- 5) ujawnieniem osobom nieuprawnionym.

§12.

REKLAMACJE

1. Reklamacje dotyczące usług elektronicznych mogą być składane drogą elektroniczną na adres: biuro@frbs.org.pl.
2. Reklamacja powinna zawierać:
 - 1) dane zgłaszającego,
 - 2) opis problemu,
 - 3) datę wystąpienia problemu.
3. Reklamacje rozpatrywane są w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania.
4. Szczegółowe zasady określa paragraf 8 Reklamacje i skargi w Ogólnych Warunkach Umownych.

§13.

ZMIANY POLITYKI PRYWATNOŚCI

1. Administrator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszej Polityce Prywatności.
2. Aktualna wersja Polityki Prywatności jest publikowana na stronie internetowej Administratora.